

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Jannelien Wieland
Naam regiebehandelaar: Jannelien Wieland
E-mailadres: j.wieland@poli-plus.nl
KvK nummer: 66215056 0000
Website: www.poli-plus.nl
BIG-registraties: 49058042501
Overige kwalificaties: Dr. (Ik ben gepromoveerd)
Basisopleiding: Geneeskunde, Katholieke Universiteit Leiden
AGB-code praktijk: 03095437
AGB-code persoonlijk: 03067059

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Mijn belangrijkste aandachtsgebied is diagnostiek en behandeling van psychiatrische stoornissen bij mensen met een IQ onder de 85, dus zwakbegaafdheid of een verstandelijke beperking.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Susanne Kaandorp (GZ-psycholoog, 9991616832925) Erica Aldenkamp (GZ-psycholoog, 098218657)
Annemarie vd Brink (GZ-psycholoog, 19049860525) Janneline Wieland (psychiater, 4905804250)

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Instellingen voor de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking, zoals Gemiva PAD, ASVZ, Haardstee, 's Heerenloo etc.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

GZ-psychologen (Susanne Kaandorp (9991616832925), Erica Aldenkamp (098218657), Annemarie vd Brink (19049860525) Haardstee, Gemiva PAD, ASVZ, 's Heerenloo etc. (Instellingen voor de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking). GGZ Rivierduinen, met name Kristal centrum psychiatrie en verstandelijke beperking. Sociale wijkteams. Huisartsen/medisch specialisten

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ondersteuning van de behandeling, deelbehandeling, begeleiding en nazorg(dan maak ik gebruik van instellingen voor de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking) Op- en afschaling, deelbehandeling (dan werk ik samen met GGZ Rivierduinen (Kristal) en de sociale wijkteams)

Diagnostiek (daarvoor werk ik samen met de MEE specialistenpool) Diagnostiek, consultatie, medebehandeling (Hiervoor werk ik veel samen met de hierboven genoemde GZ-psychologen) (Mede-)behandeling bijkomende of onderliggende somatische (en/of genetische) aandoeningen (in samenwerking met huisartsen/medisch specialisten)

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij mijzelf gedurende kantoortijden en bij mijn collega GZ-psychologen met wie ik in de praktijk samenwerk. Vanuit de poli+ werken we in principe multidisciplinair. Dat betekent dat in het grote merendeel van de gevallen ook een collega GZ-psycholoog betrokken is bij de behandeling. Zij zijn veelal eerste aanspreekpunt voor de patient. Mijn collega's kunnen altijd contact met mij opnemen. Ik ben ook direct bereikbaar voor mijn patienten, telefonisch en per e-mail. Ik reageer zo snel mogelijk op een contactverzoek. Voor acute (crisis)gevallen gedurende avond/weekend/nacht kunnen patienten terecht bij de huisartsenpraktijk/post. De huisartsenpost kan indien nodig contact opnemen met de crisisdienst van GGZ Rivierduinen

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: In de regio waar ik werk kan elke patient via de huisartsenpost en/of de spoedeisende eerste hulp terecht bij de crisisdienst van Rivierduinen. Ik ben een erkende verwijzer.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: www.zilverenkruis.nl, DSW en multizorg (via de poli+) en alle andere zorgverzekeraars via stichting 1nP.

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.poli-plus.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://poli-plus.nl/?q=node/29>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.nvvp.net

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

ECKG, stichting Expertisecentrum Klacht en Gezondheidsrecht.

Link naar website: www.poli-plus.nl vanaf 1-1-2017

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
De geschillencommissie zorg.nl

De geschillenregeling is hier te vinden

Ik upload het document met de geschillenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

In de eerste plaats bij een van de GZ-psychologen die bij de behandeling en/of bij de poli+ betrokken zijn: Susanne Kaandorp (amsterdam@poli-plus.nl), Erica Aldenkamp (info@poli-plus.nl) en Annemarie vd Brink (a.vdbrink@poli-plus.nl). Hun contactgegevens (inclusief telefoonnummers) zijn ook te vinden op de website van poli-plus (www.poli-plus.nl). Op het moment dat zij met een psychiater willen overleggen en ik niet bereikbaar ben dan word ik vervangen door de heer A.T. van den Bos, psychiater (BIG 49048905801). Op het moment dat voor mijn afwezigheid gedurende vakantie duidelijk is dat het nodig is dat een patient in die tijd contact heeft met een psychiater, dan maak ik hier voor start van mijn afwezigheid afspraken over met de heer van den Bos.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.poli-plus.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding kan via het contactformulier van de website (www.poli-plus.nl), via de mail of telefonisch. Altijd nemen we binnen een week contact op met de patient en eventuele overige betrokken aanmelders om de aanmelding te beoordelen. In een aanmeldingsgesprek wordt beoordeeld of de patient daadwerkelijk bij Poli+ op de goede plek is. Afhankelijk van de hulpvraag en de problematiek wordt de intake gedaan door een van de GZ-psychologen van de poli+ of door de psychiater of door de psychiater samen met een van de GZ-psychologen. Na het eerste gesprek wordt er afgesproken hoe het vervolg van het traject eruit gaat zien.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Jannelien Wieland

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

GZ-psychologen (Susanne Kaandorp, Annemarie vd Brink en Erica Aldenkamp). Rol: Aanvullende diagnostiek & multidisciplinair overleg.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Jannelien Wieland

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Jannelien Wieland

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
0329	Psychiater

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Vragen naar feedback, gezamenlijk overleg (indien de naasten ook toestemming geven ook met hen) over het beloop van de behandeling (hoe gaat het en hoe gaan we verder) en de behandelkeuzes (wat zijn de mogelijkheden). Patiënt- en wanneer wenselijk en met toestemming van de patiënt - betrokken naasten worden in een tussentijds gesprek geïnformeerd over de voortgang van de behandeling. Patiënt ontvangt afhankelijk van het cognitieve niveau een voor hem of haar begrijpbaar behandelplan waarmee geëvalueerd kan worden.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

We bespreken de voortgang tijdens afspraken en plannen regelmatig een voortgangsbespreking behandelplan. We evalueren de behandeling mondeling en middels vragenlijsten en ROM. Bespreken van voortgang en evaluaties gebeuren aangepast aan het cognitieve niveau van de patiënt.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Monitoring gebeurt in overleg met de bij de behandeling betrokken GZ-psycholoog. In ieder geval wordt er elke 3 maanden expliciet gemonitord.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

In gesprek tussentijds en na afloop. Via 1 np maak ik gebruik van een tevredenheidsinstrument.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jannelien Wieland

Plaats: Leiden

Datum: 29-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja